

CALENDRIER ENTREPRENDRE 2012

	Prix net de TVA	Jours	Dates	
Parcours " 5 JOURS POUR ENTREPRENDRE "	Public salarié, DIF, CRP, CTP, CSP	525 €	5	23 au 27 janvier ou 6 au 10 février ou 27 février au 2 mars ou 26 au 30 mars ou 23 au 27 avril ou 21 au 25 mai ou 4 au 8 juin ou 25 au 29 juin ou 16 au 20 juillet ou 27 au 31 août ou 17 au 21 septembre ou 15 au 19 octobre ou 12 au 16 novembre ou 3 au 7 décembre
	Demandeur d'emploi / Particulier	160 €		
Parcours " 3 JOURS POUR REPENDRE "	Public salarié, DIF, CRP, CTP, CSP	350 €	5	25 - 26 - 27 juin ou 26 - 27 - 28 novembre
	Demandeur d'emploi / Particulier	250 €		
Parcours " 2 JOURS POUR SECURISER SON PROJET "	Public salarié, DIF, CRP, CTP, CSP	250 €	2	29 - 30 mars ou 21 - 22 juin ou 8 - 9 octobre
	Demandeur d'emploi / Particulier	185 €		
Démarrer une activité avec le statut Auto-entrepreneur	Particulier	50 €	1	28 février ou 29 mars ou 26 avril ou 10 septembre ou 29 novembre
	CRP / CTP	100 €		
	Entreprise	150 €		
Exercer une activité avec le statut Auto-entrepreneur	Particulier	110 €	2	26 - 27 avril ou 29 - 30 novembre
	Entreprise / CRP / CTP	210 €		

Modules complémentaires :			
Mener une stratégie en intégrant un tableau de bord	650 €	2	30- 31 mai
Se familiariser avec la comptabilité, la gestion et la trésorerie	900 €	3	5 - 12 - 19 mars ou 4 - 11 - 18 juin ou 10 - 17 - 24 septembre ou 26 novembre - 3 - 10 décembre
Lire et interpréter les états financiers	525 €	1,5	25 juin - 26 juin matin ou 17 décembre - 18 décembre matin
Maîtriser sa tenue comptable	700 €	2	26 mars - 2 avril ou 12 - 19 novembre
Gérer la trésorerie au quotidien	350 €	1	19 mars ou 18 juin ou 24 septembre ou 10 décembre
Maîtriser les principaux aspects fiscaux de l'entreprise	700 €	2	16 - 23 mars ou 23 - 30 novembre
Mécanisme et déclaration de TVA	375 €	1	12 - 19 mars matin ou 16 - 23 juillet matin
Organiser le travail et animer une équipe (chef d'équipe, responsable opérationnel...)	900 €	3	19 - 26 janvier - 2 février ou 31 mai - 7 - 14 juin ou 20 - 27 septembre - 4 octobre ou 29 novembre - 6 - 13 décembre
Maîtriser les principaux aspects fiscaux de l'entreprise	700 €	2	16 - 23 mars ou 23 - 30 novembre
Mécanisme et déclaration de TVA	375 €	1	12 - 19 mars matin ou 16 - 23 juillet matin
Zipper, installer, protéger, insérer, sauvegarder...: l'informatique au quotidien OFFICE 2003 - 2007 -2010 DISPONIBLES	250 €	1	19 mars ou 22 mai ou 24 septembre ou 18 décembre
Gérer des bases de données et élaborer des tableaux croisés dynamiques OFFICE 2003 - 2007 -2010 DISPONIBLES	270 €	1	12 juillet ou 6 décembre
Rechercher, préparer et répondre à un appel d'offres dématérialisé	400 €	1	24 janvier ou 29 mai ou 20 septembre ou 29 novembre
Répondre à des appels d'offres : une opportunité de développement pour les PME/PMI	450 €	1	26 avril ou 13 novembre
Négocier dans un milieu complexe	900 €	3	7 - 14 - 21 juin
Négocier ses achats	400 €	1	20 mars ou 9 octobre