

RELATION CLIENT

COMMERCIAL

RECHERCHER, PREPARER ET REpondRE A UN APPEL D'OFFRES DEMATERIALISE



Contexte

Depuis 2001, l'administration française développe de nombreuses applications sur Internet à destination des entreprises pour remplacer les traditionnelles procédures papier. Le code des Marchés Publics 2006 a confirmé le bond technologique dans les procédures d'attribution des marchés publics en favorisant la dématérialisation des procédures de recherche, de retrait et de dépôt d'un dossier de consultation d'une entreprise à un marché public.

La pierre angulaire de ces dispositifs est la signature électronique. La Chambre de Commerce et d'Industrie de Saint Etienne/Montbrison a développé depuis 2003 une expertise dans ce domaine en accompagnant régulièrement les entreprises dans ces démarches.

Objectif

Permettre aux collaborateurs des entreprises d'acquérir les connaissances théoriques et pratiques sur les nouvelles méthodes de recherche de marchés publics, sur l'organisation informatique nécessaire pour consulter des dossiers de consultation électronique et sur les différentes possibilités existantes pour proposer une réponse dématérialisée.

Programme

LES EVOLUTIONS JURIDIQUES APORTEES PAR LE CODE DES MARCHES PUBLICS 2006 SUR LA DEMATERIALISATION

- Petits rappels sur les marchés publics
- Le traitement des dossiers contenant des logiciels malveillants (virus)
- L'usage de la copie de sauvegarde
- L'obligation de dématérialiser les réponses aux appels d'offres à partir de 2010

LA RECHERCHE DE MARCHES PUBLICS

- Les méthodes de veille
- Les appels d'offres européens
 - o La réglementation européenne sur Internet
 - o Les bases de données des marchés publics européens
- Les appels d'offres français
 - o La réglementation française sur Internet
 - o Les formulaires de marché public en ligne
 - o Les bases de données gratuites
 - o Les prestataires de services payants en recherche de marchés publics
- Les appels d'offres et procédures adaptées régionaux et départementaux
 - o Les sites Internet utiles

LE DOSSIER DE CONSULTATION DES ENTREPRISES

- Les logiciels et outils informatiques nécessaires à la lecture du DCE
- L'organisation du poste et des répertoires informatiques
- Le téléchargement et la lecture d'un DCE
- La préparation de la réponse électronique

LA REPONSE DEMATERIALISEE

- La signature électronique
 - o Son rôle
 - o Sa délivrance
 - o Son usage
- L'hétérogénéité des plate-formes de dématérialisation des marchés publics
 - o Exemple de plate-forme de dématérialisation selon leur mode de fonctionnement
- Test de réponse dématérialisée sur plusieurs plate-formes de marché public

Méthode pédagogique

En groupe de 6 personnes maximum

Pédagogie personnalisée permettant de répondre aux questions individuelles des participants et de mettre en pratique les enseignements proposés. Salle de cours et informatique (1 poste par personne) avec connexion Internet et certificat de signature électronique sécurisé.

Condition

Aucun pré requis

MODALITES SESSION INTER ENTREPRISES

Durée : 1 jour (7 heures)
Date : 30 septembre 2008
Prix : 350 € net de TVA
Lieu : CCI FORMATION
Contact : Catherine GIDROL

L'ensemble de nos formations est déclinable sous plusieurs formules, pour toutes informations concernant cette formation ou toutes autres propositions de formation en intra ou en inter :

CCI FORMATION au 04/77/49/24/66

cciformation@saint-etienne.cci.fr

51, 53 cours Fauriel – BP 29 – 42009 SAINT – ETIENNE Cedex 2